



Приложение 1  
к Решению Собрания депутатов  
сельского поселения  
«сельсовет Бильбильский»  
от «13» 01 2025г № 1

**ПЕРЕЧЕНЬ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МО СП  
«СЕЛЬСОВЕТ БИЛЬБИЛЬСКИЙ»**

Глава сельского поселения

**РЕЕСТР  
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
МО «СЕЛЬСОВЕТ БИЛЬБИЛЬСКИЙ»**

Должности муниципальной службы в местной администрации сельского  
поселения

**МО СП «СЕЛЬСОВЕТ БИЛЬБИЛЬСКИЙ»**

**Главная должность муниципальной службы**

Заместитель главы администрации

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МО СП «СЕЛЬСОВЕТ БИЛЬБИЛЬСКИЙ»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом Республики Дагестан «О муниципальной службе в Республике Дагестан» от 11 марта 2008 г. № 9 и Уставом МО СП «сельсовет Бильбильский».

2. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью;
- оклад за классный чин;
- ежемесячной надбавки за выслугу лет;
- ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячного денежного поощрения;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

Дополнительная выплата муниципального служащего, которая состоит из:

- единовременной выплаты;
- материальной помощи.

3. Органам местного самоуправления МО СП «сельсовет Бильбильский» при составлении и утверждении штатного расписания использовать соответственно наименования муниципальных должностей муниципальной службы, утвержденные настоящим Положением перечня должностей муниципальной службы.

**Раздел 1**

**Формирование расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные  
должности и должности муниципальной службы МО СП  
«сельсовет Бильбильский»**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 июля 2010 года №252 «О нормативах формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Республике Дагестан» и Постановление № 400 от 12 декабря 2024 г. "О внесении изменений в нормативы формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Республике Дагестан" установить:

**1. Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности МО «сельсовет Бильбильский»**

1.1. Муниципальные должности в сельском поселении МО СП «сельсовет Бильбильский»

Наименование должности	Численность населения		
	От 5 до 10 тыс. чел.	От 1,5 до 5 тыс. чел.	До 1,5 тыс. чел.
	должностной оклад	должностной оклад	должностной оклад
Глава сельского поселения		36000	

## 2. **Дополнительные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности**

2.1. Для лиц, замещающих должность главы муниципального образования МО СП «сельсовет Бильбильский» к денежному вознаграждению предусматриваются следующие дополнительные выплаты:

- ежемесячное денежное поощрение из расчета 0,6 денежного вознаграждения;
- материальная помощь из расчета 2-х денежных вознаграждений в год;
- единовременная выплата (пособие на лечение) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска из расчета 2-х денежных вознаграждений в год;
- премии – из расчета 2 денежных вознаграждений в год.

## 3. **Размеры должностных окладов, муниципальных служащих МО СП «сельсовет Бильбильский»**

3.1. Должности муниципальной службы в аппарате администрации сельского поселения МО СП «сельсовет Бильбильский»:

Наименование должности	Численность населения		
	От 5 до 10 тыс. чел.	От 1,5 до 5 тыс. чел.	До 1,5 тыс. чел.
	Должностной оклад	Должностной оклад	Должностной оклад
Глава администрации (при замещении им должности по контракту)			
Заместитель главы администрации		11000	

## 4. **Размер оклада за классный чин муниципальных служащих МО СП «сельсовет Бильбильский»**

Классные чины муниципальной службы в СП «сельсовет Бильбильский»	оклад за классный чин (рублей в месяц)		
	3 класс	2 класс	1 класс
Муниципальный советник (гл. должность)	6800	7300	7900

## Раздел 2

### О размере ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальных служащих МО СП «сельсовет Бильбильский»

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается представителем нанимателя (работодателем) либо уполномоченным им лицом в следующем размере:

При стаже муниципальной службы	Процент к должностному окладу
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Стаж муниципальной службы, исчисляемый для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определяется комиссией по установлению стажа муниципальной службы, состав и порядок образования и деятельности которой утверждается правовым актом представителя нанимателя (работодателем).

## Раздел 3

### О размере ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы к должностным окладам муниципальных служащих МО СП «сельсовет Бильбильский»

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – из расчета 14 должностных окладов в год;

## Раздел 4

### О размере ежемесячного денежного поощрения к должностным окладам муниципальных служащих МО СП «сельсовет Бильбильский»

Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы администрации МО «сельсовет Бильбильский» по контракту установить в следующих размерах:

- по главной группе должностей муниципальной службы – из расчета 0,9 должностного оклада;

## Раздел 5

### Об условиях премирования за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальных служащих МО СП «сельсовет Бильбильский»

1. Премирование муниципальных служащих направлено на стимулирование успешного и добросовестного исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей, стремление к профессиональному росту, повышение исполнительской дисциплины, умение решать проблемы и нести ответственность

за принятые решения.

При формировании фонда оплаты труда органа местного самоуправления муниципальному служащему предусматриваются премии за выполнение особо важных и сложных заданий - из расчета 5 должностных окладов в год.

#### **Раздел 6**

#### **Об условиях единовременной выплаты и материальной помощи муниципальным служащим МО СП «сельсовет Бильбильский»**

1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - из расчета 4,5 должностного оклада в год.

#### **Раздел 8**

#### **О предоставлении ежегодного отпуска муниципальным служащим МО СП «сельсовет Бильбильский»**

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью не менее 30 календарных дней.

4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы.

6. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для муниципальных служащих, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы, не может превышать 40 календарных дней; для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы иных групп, - 40 календарных дней.

7. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.